

<p>Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU</p> <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p> <p>Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA</p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b> <b>"G. GALILEI"</b></p> <p><b>Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado</b></p> <p>Via C. Beccaria, 8 – 72015 Pezze di Greco (BR)</p> <p>Tel./Fax 080 4897423 – e-mail: bric80600r@istruzione.it PEC: bric80600r@pec.istruzione.it</p>	 <p>COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE</p>
<p>Sito web: <a href="http://www.comprendivogalilei.edu.it">http://www.comprendivogalilei.edu.it</a> – C.M. BRIC80600R – Codice Fiscale: 81003430741</p>		

*Pezze di Greco, data del protocollo*

All'Albo online  
Ad Amministrazione Trasparente  
Agli Atti  
Al Sito web

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N. 4 figure professionali:  
n. 2 ESPERTI e n. 2 TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze”2021-2027 Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d Piano Estate) 2025/2026

**Codice Progetto** ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-623

**TITOLO:** BE TOGETHER

**CUP:** E54D25006010007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

**VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23.05.2025: Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+).

**VISTA** la candidatura della Scuola n. 18331 del 25/06/2025 con l'inoltro del Progetto “BE TOGETHER” relativo all'Avviso CUP: E54D25006010007.

**VISTO** la nota “AVVISO PUBBLICO DI CHIARIMENTI” Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)” Prot.n. 84530 del 27 maggio 2025.

**VISTA** la nota “Finestre” temporali per candidature per Avviso Pubblico per percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Prot.n. 84533 del 27 maggio 2025.

**VISTE** le delibere di adesione all’Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 da parte degli Organi Collegiali dell’Istituto (Delibera del Collegio dei docenti n. 53 del 30/6/2025 e Delibera del Consiglio d’Istituto n. 45 del 4/7/2025).

**DATO ATTO** della candidatura n. 18331 del 25/06/2025.

**VISTA** la nota M.I.M. prot. n. 84533 del 27 maggio 2025 relativa all’autorizzazione del Progetto.

**VISTO** la lettera di autorizzazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

**VISTO** l’art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali Europei.

**VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto n. 84 del 28/01/2026.

**VISTE** le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi finanziati dai Fondi Strutturali Europei.

**VISTO** Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia.

**VISTA** la nota relativa all’autorizzazione del Progetto - importo di 51.939,00.

**RITENUTO** di dover cominciare con tempestività le procedure necessarie all’avvio delle attività previste

### **EMANA**

il presente AVVISO, riservato al personale **interno** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli di:

- a) 1 Esperto per ogni singolo modulo;
- b) 1 Tutor per ogni singolo modulo,

### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE	DESTINATARI	FINANZIAMENTO MODULO	FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE	PERIODO	GRADO DI SCUOLA DESTINATARIA
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Armonie di Libertà: Voci e Suoni in Scena"	30	18 ALUNNI	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	MARZO/ GIUGNO 2026	SECONDARIA
Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	Un palcoscenico per le competenze digitali	30	18 ALUNNI	€ 70.00/ora Esperto € 30.00/ora Tutor	1 Esperto 1 Tutor	MARZO/ GIUGNO 2026	SECONDARIA

### **Art. 2 – Figure professionali richieste**

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

#### **A) L'ESPERTO con i seguenti compiti:**

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con il Dirigente Scolastico ed i tutor nell'organizzazione e gestione dei percorsi formativi;
- svolgere le attività in presenza rispettando il calendario previsto;
- aggiornare tempestivamente sulla apposita piattaforma ministeriale del PN 2021-2027;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti in collaborazione con il tutor;
- collaborare con il gruppo di supporto operativo e gestionale e con i tutor;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario;
- rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- compilare digitalmente in modo completo e corretto il registro delle attività;
- comunicare entro le ore 09:00 a.m. della data programmata eventuali impedimenti alla attività di docenza per eventuale e tempestiva rimodulazione del calendario.

## B) Il TUTOR con i seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- espletare l'incarico in presenza, rispettando il calendario previsto;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
- rilevare e registrare le presenze degli alunni sulla piattaforma ministeriale dedicata del PN 2021-2027 nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (9 alunni);
- monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;
- garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S. e con il D.S.G.A e il gruppo di gestione e supporto.

### Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati

Titolo modulo	FIGURA	Titolo di accesso richiesto
Armonie di Libertà: "Voci e Suoni in Scena"	Esperto	LAUREA
	Tutor	LAUREA
Un palcoscenico per le competenze digitali.	Esperto	LAUREA
	Tutor	LAUREA

### Art.4. Destinatari, requisiti specifici di ammissione, precedenze per l'assegnazione degli incarichi.

1. Il presente Avviso di selezione è destinato ai **docenti interni** a codesta Amministrazione, la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

2. Gli aspiranti al profilo di ESPERTO dovranno essere in possesso di titoli e/o esperienze idonei ed attinenti ai moduli per cui si presenta la propria candidatura.
3. Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla redazione di una Lettera di Incarico;

#### **Art. 5. Requisiti generali di ammissione.**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che alla data di scadenza del presente avviso pubblico:
  - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - d. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - e. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - f. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - g. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

#### **Art. 6. Procedure di selezione e formazione delle graduatorie.**

1. L'istruttoria delle domande in ordine alla valutazione dell'ammissibilità sotto il profilo formale avverrà con le seguenti modalità:
  - Possesso dei requisiti generali definiti agli Artt. 3 e 5 del presente avviso.
  - Rispetto dei termini di partecipazione e presentazione delle candidature (farà fede il protocollo di ricezione).
2. La selezione verrà effettuata da un'apposita commissione di valutazione attraverso la comparazione dei curriculum in funzione della griglia di valutazione allegata.
3. La commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura.
4. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda per ciascuna figura, purché rispondente ai requisiti richiesti.
5. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia all'assegnazione immediata dell'incarico.

6. I candidati dovranno indicare il modulo per cui concorrono e presentare il relativo modello di domanda di partecipazione così come di seguito descritto:

<b>Profilo</b>	<b>Modello di domanda</b>
ESPERTO per i “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate) 2025/2026	<b>ALLEGATO A</b>
TUTOR con il compito di coadiuvare i formatori esperti nei percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 (c.d. Piano Estate).	<b>ALLEGATO B</b>

7. La commissione di valutazione provvederà a stilare per ogni Modulo le graduatorie provvisorie e definitive secondo i punteggi così come riportati nelle tabelle seguenti, differenti per profilo richiesto:

a) **TABELLA A.** Profilo: **ESPERTO** per i “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d Piano Estate) 2025/2026

<b>TITOLI</b>	<b>PUNTI</b>
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
A1.Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	20
A2.Dottorato, Master di I o II Livello, diplomi/corsi di perfezionamento attinenti al progetto. (3 punti per ogni titolo, massimo 5 titoli, max. 15 pt)	max 15
<b>ESPERIENZE COERENTI CON L’INCARICO</b>	
A3.Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione, in qualità di <u>discente</u> : Punti 4 per ogni corso da 8 a 20 ore Punti 5 per ogni corso di durata superiore a 20 ore .	max 20
A4.Esperienze professionali in qualità di esperto formatore per alunni (PNRR,	max 20

PON, Bandi Ministeriali, ecc. ). (4 punti per ogni esperienza, massimo 5 esperienze, max. 20 pt)	
A5.Espletamento di corsi di formazione, in qualità di <u>docente</u> , in tematiche inerenti ai percorsi formativi. (Max 5 corsi, 1 punto per corso)	max 5

b) **TABELLA B.** Profilo: **TUTOR** con il compito di coadiuvare i formatori esperti nei percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 (c.d. Piano Estate);

TITOLI	PUNTI
<b>TITOLI DI STUDIO</b>	
A1.Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale	20
A2.Dottorato, Master di I o II Livello, diplomi/corsi di perfezionamento (3 punti per ogni titolo, massimo 5 titoli, max. 15 pt)	15
<b>ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO</b>	
A3.Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione, in qualità di <u>discente</u> : Punti 4 per ogni corso da 8 a 20 ore Punti 5 per ogni corso di durata superiore a 20 ore .	max 20
A4.Esperienze di tutoraggio (PON, PNSD, PNRR, PN, docenti neoimmessi in ruolo), coordinamento di classe, referente di plesso, referente progetti/commissioni collegiali). Max 10 esperienze 2 punti per ogni esperienza	max 20
A5.Referente o figura di supporto gestionale nell'ambito delle azioni del PNRR -gestione delle piattaforme FUTURA PNRR E SCUOLA FUTURA - PN max cinque esperienze, 3 punti per esperienza	max 15 punti

8. I requisiti di selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

9. Ciascun candidato Esperto/Tutor ha l'obbligo, pena esclusione dalla selezione, di indicare nella domanda per il profilo richiesto (ALLEGATO A, ALLEGATO B), i MODULI per i quali intende partecipare alla selezione.

10. La Commissione di valutazione redigerà una graduatoria di merito per ogni profilo richiesto e per ogni relativo MODULO.

### Art. 7. Presentazione delle istanze.

Gli interessati dovranno far pervenire:

- 1.all'indirizzo [bric80600r@istruzione.it](mailto:bric80600r@istruzione.it) il modello di domanda relativo al profilo richiesto (Allegato A/B), allegato al presente atto di cui ne costituisce parte integrante;
2. dettagliato curriculum vitae datato e con firma olografa o digitale, con pagine numerate e con dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, **evidenziando IN GRASSETTO SOTTOLINEATO i soli titoli ed esperienze coerenti con l'incarico previsto dal presente avviso;**
3. fotocopia del documento di identità in corso di validità firmato;
4. dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative per l'ammissione alla selezione.

Le domande dovranno pervenire all'indirizzo [bric80600r@istruzione.it](mailto:bric80600r@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 13.00 del 25/02/2026** pena l'esclusione, inserendo il relativo oggetto così come riportato nella seguente tabella:

<b>Profilo per il quale si concorre</b>	<b>Modello di domanda</b>	<b>OGGETTO da indicare nella mail</b>
<b>ESPERTO</b> per i “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate) 2025/2026	<b>ALLEGATO A</b>	Istanza di partecipazione individuazione ESPERTO per i percorsi del progetto “BE TOGETHER” (c.d. Piano estate 2025/2026)
<b>TUTOR</b> con il compito di coadiuvare i formatori esperti nei percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025/2026 (c.d. Piano Estate);	<b>ALLEGATO B</b>	Istanza di partecipazione individuazione TUTOR per i percorsi del progetto “ BE TOGETHER ” (c.d. Piano estate 2025/2026)

Negli uffici di segreteria verrà apposto il numero di protocollo di ricezione che farà fede ai fini della regolarità dei termini, comunicato ai partecipanti.

### **Art. 8. Motivi di inammissibilità.**

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui agli artt. 3 e 5 del presente Avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'Art. 6 del presente avviso, le domande prive di firme o presentate fuori termine.

### **Art. 9. Formulazione delle graduatorie.**

1. Il Dirigente Scolastico avrà il compito di stilare le graduatorie provvisorie, per ogni profilo richiesto e per ogni relativo MODULO, secondo i punteggi riportati nelle Tabelle di valutazione di cui all'Articolo 5, comma 5, lettere a), b) del presente avviso.
2. Nel caso di candidati aventi il medesimo punteggio avrà prevalenza quello avente minore età anagrafica.
3. Le graduatorie provvisorie, stilate entro il quinto giorno lavorativo successivo al termine di presentazione delle domande, saranno pubblicate sull'albo on line del sito [www.comprensivogalilei.edu.it](http://www.comprensivogalilei.edu.it) con valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico della scuola entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale periodo si procederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive ed all'assegnazione dell'incarico.

### **Art. 10. Sede di espletamento dell'incarico.**

L'incarico, per ogni profilo richiesto e per ogni Modulo, sarà espletato nelle sedi dell'I.C. "G. Galilei", salvo per programmata manifestazione finale del progetto.

### **Art. 11 Responsabile del Progetto**

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, viene nominato Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico prof. Pierluca RENNA.

### **Art. 12. Condizioni contrattuali e finanziarie.**

1. La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi non oltre il termine dell'a.s. 2025/2026; lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive potrà essere richiesto dal lunedì al sabato (in orario diverso da quello di servizio) e/o il sabato sulla base del calendario.
2. L'I.C. "G. Galilei" prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.
3. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.
4. I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.
5. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

**Art. 13. Tutela della Privacy.**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 697/2016.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Pierluca RENNA**

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione Esperto
- All. B: Domanda di partecipazione Tutor
- All. C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative